

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2026

Magister Edgar Estuardo Rodríguez López
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Alejandro Villagrán Barillas</u>	CUI:	<u>2600312590101</u>
Número de contrato:	<u>029-150-2026-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>04-2026</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>10025028-9</u>
Número de Factura:	<u>2616869147</u>	Serie:	<u>9191DOAB</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Junio 2026</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.47,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2026-30/06/2026</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Servicios Generales del departamento administrativo de administración y finanzas de la Dirección General del Deporte		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TECNICOS para la sección de servicios Generales del departamento administrativo de administración y finanzas de la dirección general del deporte y la recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Sección de Servicios Generales.
2. Apoye en la recopilación de información para alimentar la base de datos de liquidaciones, solicitudes y contribuir al orden, prioridad y control de los procesos de carácter administrativo en la Sección de Servicios Generales.
3. Apoye en la actualización constante de los registros de la base de datos para realizar consultas que corresponden al control administrativo de la Sección de Servicios Generales.
4. Apoye en la elaboración de oficios para las diferentes Unidades Administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Brinde apoyo en la elaboración de informes específicos de sus asignaciones cuando se requirio.
6. Apoye en el control de procesos que aumenten la eficiencia y optimicen el uso de los recursos e insumos materiales asignados a la Sección de Servicios Generales.
7. Brinde apoyo para las actividades que realiza la Sección de Servicios Generales cuando se me requirio.

Alejandro Villagrán Barillas
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Esther Noemí Fajardo Velásquez
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Decima Primera)

Esther Noemí Fajardo Velásquez
 Jefe de Sección de Servicios Generales en funciones
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Viceministerio del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Decima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Junio de 2025

Magister Edgar Estuardo Rodríguez López
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Alejandro Villagrán Barillas	CUI:	2600312590101
Número de contrato:	029-150-2026-DGDR-MCD	Acuerdo Ministerial:	04-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	10025028-9
Número de Factura:	2616869147	Serie:	9191D0AB
Honorarios Mensuales:	Q.8,000.00	Período del Informe:	2 de enero 202 - 2 de junio 2026
Monto Total del Contrato	Q.79,493.87	Plazo del Contrato:	02-01-2026/02-06-2026
Unidad Administrativa donde presta los	Servicios Generales del departamento administrativo de administración y finanzas de la Dirección General del Deporte		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus **SERVICIOS TECNICOS** para la sección de servicios Generales del departamento administrativo de administración y finanzas de la dirección general del deporte y la recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

1. Apoye en la elaboración de oficios para las diferentes Unidades Administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Brinde apoyo en la elaboración de informes específicos de sus asignaciones cuando se requirio.
3. Apoye en el control de procesos que aumenten la eficiencia y optimicen el uso de los recursos e insumos materiales asignados a la Sección de Servicios Generales.
4. Brinde apoyo para las actividades que realiza la Sección de Servicios Generales cuando se me requirio.
5. Brinde apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Sección de Servicios Generales.
6. Apoye en la recopilación de información para alimentar la base de datos de liquidaciones, solicitudes y contribuir al orden, prioridad y control de los procesos de carácter administrativo en la Sección de Servicios Generales.
7. Apoye en la actualización constante de los registros de la base de datos para realizar consultas que corresponden al control administrativo de la Sección de Servicios Generales.

Alejandro Villagrán Barillas
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Esther Noemí Fajardo Velásquez
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

Esther Noemí Fajardo Velásquez
Jefe de Sección de Servicios Generales en funciones
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2026

Magister Edgier Estuardo Rodríguez López
 Director General de Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Alejandro Villagrán Barillas	CUI:	2600312590101
Número de contrato:	029-150-2026-DGDR-MCD	Acuerdo Ministerial:	04-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	10025028-9
Número de Factura:	2616869147	Serie:	9191DOAB
Honorarios Mensuales:	Q.8,000.00	Período del Informe:	2 de enero 202 - 2 de junio 2026
Monto Total del Contrato	Q.79,493.87	Plazo del Contrato:	02-01-2026/02-06-2026
Unidad Administrativa donde presta los	Servicios Generales del departamento administrativo de administración y finanzas de la Dirección General del Deporte		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TECNICOS para la sección de servicios Generales del departamento administrativo de administración y finanzas de la dirección general del deporte y la recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas
 (según Clausula de contrato:Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se creó una logística para el envío y recepción de documentación de DGDR que ingresan a la unidad asignada mejorando el tiempo de respuesta de los mismos.
- A través del apoyo en la atención de consultas relacionadas a los procesos de pago y creación de expedientes de pagos de servicios básicos.
- Actualización constante de los registros de la base de datos para realizar consultas que corresponden al control administrativo de la Sección de Servicios Generales.
- Apoyo en las diferentes actividades de la Sección de Servicios Generales.
- A través del apoyo en la creación de expedientes de pago de servicios básicos de la DGDR.
- Se cumplieron los objetivos establecidos con el personal de mensajería para la entrega eficiente y eficaz de los documentos de la DGDR.
- Se mejoró el sistema de traslado de documentación a otras unidades administrativas a través de la creación de bases de datos digitales para el control y seguimiento.
- Se generaron controles para identificar de mejor manera los expedientes requeridos
- Se optimizó el espacio disponible para materiales en bodega dando prioridad a los elementos más utilizados para las oficinas de la DGDR.

Alejandro Villagrán Barillas
 Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Esther Noemí Fajardo Velásquez

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Decima Primera)

Esther Noemí Fajardo Velásquez
 Jefe de Sección de Servicios Generales en funciones
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Viceministerio del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Decima Primera)